



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IQBAL MASIH"

Sede amministrativa e legale:

VIA B. MILESI, 4 - 20152 MILANO - Tel. 02/88440430 - Fax. 02/88440432

C.M. - MIIC8D000T - C.F. - 97505860151

e-mail: [miic8d000t@istruzione.it](mailto:miic8d000t@istruzione.it) Posta Certificata: [miic8d000t@pec.istruzione.it](mailto:miic8d000t@pec.istruzione.it)

Atti  
Albo  
Web

**CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Seduta del 2 febbraio 2016

VERBALE n. 13

		SEDI	Presenti	Assenti	
Dirigente scolastico	BERTOLINI ALESSANDRA		X		
Componente genitori		BERGAMASCHI SILVIA	MILESI	X	
		BOLOGNESI ANNA	VITERBO	X	
		FERRAROTTO ANDREA	VALDAGNO		X (giustific.)
	G.E.	GALASSO GABRIELE	MILESI	X	
		GALEONE RITA	FF.AA.	X	
		GILDONE FATIMA	FF.AA.	X	
	G.E.	MAGNOCAVALLO GIOVANNA	VITERBO	X	
Componente docenti		SIGNORELLI MORENA	MILESI		X (giustific.)
		AVENI MARILENA	MILESI		X (giustific.)
		BAIO RAFFAELLA	FF.AA.	X	
		BOSI PAOLA	MILESI		X (giustific.)
		GIULIO MIRIAM	FF.AA.	X	
		LAMORTE DONATELLA	FF.AA.	X	
		MINI PAOLA	MILESI	X	
G.E.	NICODEMO MARIA ROSARIA	MILESI	X		
Componente ATA		TRESOLDI PAOLA	VITERBO		X (giustific.)
	G.E.	CIRONE MARIA LOREDANA	VITERBO	X	

Il giorno 2 febbraio 2016 alle ore 17.40, presso la sede di via Milesi 4 si riuniscono, come da convocazione del Presidente dell'Assemblea, i componenti del Consiglio di Istituto per discutere il seguente O.d.G.:

- 1 Lettura e approvazione del verbale della seduta del 26 novembre 2015;
- 2 Integrazione ai progetti del P.O.F. a.s. 2015/16;
- 3 Approvazione del P.T.O.F. stilato in base alle linee della delibera n. 74 del 26/11/2015;
- 4 Elezione del Comitato di Valutazione ex legge 107/2015;
- 5 Modifiche al Programma Annuale e.f. 2015;
- 6 Art. 34 del D.I. 44/2001 - Limite di spesa dirigenziale;
- 7 Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
- 8 Corso di formazione sull'uso del defibrillatore;
- 9 Adesione all'A.S.A.M. (Associazione Scuole Autonome Milanese);
- 10 Comunicazioni della Dirigente Scolastica;
- 11 Varie ed eventuali.

Presiede la seduta la sig.ra Anna Bolognesi, che, verificata la presenza di 13 componenti su 18, dichiara valida la seduta e la apre nominando segretario Gabriele Galasso.

La Dirigente chiede di aggiungere i seguenti punti all'O.d.G. dopo il punto 9:

9a Adesione al progetto "Scuola Mi.It" per la realizzazione delle infrastrutture di rete LAN/WAN nelle scuole di Milano;

9b Delibera sulla festa di fine anno;

9c Rimborso ai docenti dei biglietti ATM utilizzati per le uscite didattiche.

L'Assemblea approva all'unanimità.

#### **Punto n. 1: Lettura e approvazione del verbale della seduta del 26 novembre 2015**

Viene data lettura del verbale n. 12 del 26/11/2015, che, previa due modifiche suggerite da Galeone e Giulio, è approvato all'unanimità (**Delibera 79**).

#### **Punto n. 2: Integrazione ai progetti del P.O.F. a.s. 2015/16**

La Dirigente scolastica illustra i nuovi progetti da inserire nel P.O.F. a.s. 2015/2016.

##### **Scuola secondaria**

Grazie alle competenze dei docenti neoimmessi in ruolo ("organico potenziato") è iniziato un corso pomeridiano di ginnastica artistico-acrobatica. Inoltre, in collaborazione con QR 52 si è avviato un progetto di rap e writing di durata biennale.

Si procede quindi alla votazione: l'integrazione al P.O.F. a.s. 2015/2016 viene approvata all'unanimità (**Delibera 80**).

#### **Punto n. 3: Approvazione del P.T.O.F. stilato in base alle linee della delibera n. 74 del 26/11/2015**

La Dirigente illustra i contenuti del P.T.O.F. (all. 1 "PTOF I.C.S. "Iqbal Masih" - Milano - 2016-2019"), la cui base è costituita dal P.O.F. deliberato nel mese di settembre integrato dall'utilizzo dell'"organico potenziato" deliberato a novembre. Al documento si è aggiunta anche una sezione dedicata alla formazione dei docenti e al "Piano Nazionale Scuola Digitale", che prevede la figura del "docente animatore digitale".

Quest'anno alcuni dei docenti neoimmessi in fase C a dicembre prestavano già servizio in altre scuole, altri sono in congedo parentale e non possono essere sostituiti, mentre sui posti di sostegno vacanti si è potuto nominare un solo specializzato, destinato alla scuola primaria. Di conseguenza, per l'a.s. 2015/2016 i docenti neoimmessi sono stati utilizzati: 1) alla scuola primaria come sostegno alle classi seconde, 2) alla scuola secondaria con 9 h per la copertura del semiesonero del vicario (utilizzate per l'alfabetizzazione degli stranieri) e con 9 h di attività motoria (corso pomeridiano di ginnastica artistico-acrobatica di cui al punto 1 dell'O.d.G.) e sostegno. Dall'a.s. 2016/2017 i 4 posti di organico potenziato destinati alla scuola primaria verranno utilizzati per coprire il mezzo taglio alle classi seconde e i tre tagli alle classi prime.

Si procede quindi alla votazione: il P.T.O.F. (all. 1 "PTOF I.C.S. "Iqbal Masih" - Milano - 2016-2019") viene approvata all'unanimità (**Delibera 81**).

#### **Punto n. 4: Elezione del Comitato di Valutazione ex legge 107/2015**

La legge 107/2015 prevede l'istituzione di un Comitato di Valutazione i cui componenti sono, oltre al Dirigente scolastico e un membro esterno del M.I.U.R., un docente e due genitori da scegliere all'interno del C.d.I. e due docenti scelti dal Collegio Docenti. Il comitato resta in carica tre anni e dovrà valutare i docenti neoimmessi in ruolo (funzione riservata alla sola componente docenti) e delineare i criteri di attribuzione dei compensi per il merito.

Come criterio per la scelta dei componenti di competenza del C.d.I. si stabilisce che le persone siano potenzialmente disponibili per il triennio (in servizio come docenti o genitori con figli all'interno dell'intero comprensivo); Galeone non è d'accordo in quanto pensa che, tra i due genitori da scegliere, uno debba garantire un triennio alla primaria e l'altro alla secondaria.

Per la componente docenti si rende disponibile Miriam Giulio, mentre per la componente genitori si rendono disponibili Silvia Bergamaschi, Galeone Rita e Fatima Gildone. Il consiglio procede quindi a confermare all'unanimità la disponibilità di Giulio e a votare con scrutinio segreto per i genitori: votanti 13; Bergamaschi 6 voti, Gildone 5 voti, Galeone 2 voti.

Si procede quindi alla scelta dei componenti del Comitato di Valutazione del C.d.I.: Miriam Giulio, Silvia Bergamaschi e Fatima Gildone (**Delibera 82**).

#### **Punto n. 5: Modifiche al Programma Annuale e.f. 2015**

La Dirigente scolastica illustra il contenuto delle modifiche al Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2015 contenute nel decreto prot. 306/c14 del 29/01/2016, inviato al C.d.I. per presa d'atto.

Si procede quindi alla votazione: all'unanimità si prende atto del decreto prot. 306/c14 del 29/01/2016 (**Delibera 83**).

#### **Punto n. 6: Art. 34 del D.I. 44/2001 - Limite di spesa dirigenziale**

La Giunta Esecutiva propone al C.d.I. di elevare il limite della procedura ordinaria di contrattazione, di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001, dagli attuali 4.000,00 € a 5.000,00 €.

Si procede quindi alla votazione: l'aumento del limite di spesa dirigenziale, dagli attuali 4.000,00 € a 5.000,00 €, viene approvato all'unanimità (**Delibera 84**).

#### **Punto n. 7: Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture**

Dato che è necessario adottare un Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, la Giunta Esecutiva propone al C.d.I. di adottare lo schema di regolamento già inviato dai responsabili del M.I.U.R. per la realizzazione dei P.O.N. (all. 2 "Format - Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture"), delegando la Giunta al suo completamento per meglio adeguarlo, dove possibile e necessario, alle esigenze della scuola.

Si procede quindi alla votazione: lo schema di Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture (all. 2 "Format - Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture") viene approvato all'unanimità, delegando la Giunta Esecutiva al suo completamento (**Delibera 85**).

#### **Punto n. 8: Corso di formazione sull'uso del defibrillatore**

La Dirigente scolastica comunica che lo scorso autunno l'insegnante di educazione fisica Cristina Cardamone ha partecipato a un corso di formazione proposto dal C.d.Z. sull'uso del defibrillatore; in quell'occasione è venuta in contatto con la Onlus "Gruppo Cuore Nuovo", che organizza questo tipo di corsi, della durata di cinque ore. Questi si potrebbero tenere il sabato mattina e prevedono un costo di 40,00 € per ogni partecipante; i gruppi di lavoro sono composti da sei persone, la parte teorica avviene in un locale comune, mentre la parte pratica a gruppi.

La Dirigente fa presente che l'attuale stanziamento a bilancio consentirebbe il pagamento della quota d'iscrizione per 18 persone. Inoltre aggiunge che a oggi non vi è l'obbligo per le scuole di dotarsi del defibrillatore, mentre questo è a carico delle società sportive dilettantistiche ed è recentemente stato prorogato di altri sei mesi (dal 20 gennaio al 20 luglio 2016). La normativa non indica chiaramente se sia il proprietario dell'immobile, il gestore dello stesso o l'esercente l'attività sportiva a doversene dotare. Magnocavallo, esercente di attività sportiva all'interno di una propria struttura, comunica che si è già dotata dell'apparecchiatura (comprensiva della quota di manutenzione per i prossimi anni) e ha effettuato la formazione, anche grazie a contributi erogati dal Comune di Milano, non completamente utilizzati dalle società sportive che avrebbero potuto farne richiesta. La Dsga ha recentemente interpellato il Comune di Milano nella persona dell'architetto Scevola, responsabile di Rete Scuole, che non ha fornito risposte esaurienti. La Dirigente scolastica, invece, è appena stata in provveditorato, dove le hanno riferito che è probabile che i numerosi defibrillatori presenti a Expo vengano destinati alle scuole di Milano. La scuola sarà comunque chiamata a deliberare, come di consueto, la concessione dei locali scolastici per l'a.s. 2016/2017 e quindi ci si dovrà porre il problema del rispetto della normativa sulla sicurezza.

La discussione fra i membri del C.d.I. porta alle seguenti conclusioni:

- verificare ulteriormente se il Comune intende procedere a dotare le scuole del suo territorio di defibrillatore (da Expo o di neoacquisto);
- in caso negativo, dotarsi di defibrillatore chiedendo alle società sportive concessionarie dei locali un'integrazione alla donazione che normalmente fanno alla scuola (per le società che esercitano la loro attività in più sedi è sicuramente più conveniente pagare un contributo piuttosto che dotarsi di defibrillatore proprio da spostare continuamente da una sede all'altra);
- organizzare un corso di formazione per il proprio personale (docente e ausiliario), verosimilmente nel periodo settembre/dicembre 2016, quando la situazione si sarà chiarita.

#### **Punto n. 9: Adesione all'A.S.A.M. (Associazione Scuole Autonome Milanesi)**

Ai consiglieri è stato inviato lo statuto dell'Associazione Scuole Autonome Milanesi (A.S.A.M.) affinché potessero valutare l'eventuale adesione da parte della scuola; questa, infatti, prevede un'apposita delibera e il versamento della quota associativa pari a 150,00 €/anno.

Si procede quindi alla votazione: l'adesione della scuola all'Associazione Scuole Autonome Milanesi (A.S.A.M.) con relativo pagamento della quota di iscrizione viene approvata all'unanimità (**Delibera 86**).

#### **Punto n. 9a: Adesione al progetto "Scuola Mi.It" per la realizzazione delle infrastrutture di rete LAN/WAN nelle scuole di Milano**

La Dirigente illustra i contenuti dell'accordo di rete sottoscritto fra alcune scuole e il Comune di Milano, strettamente collegato con la gestione dei P.O.N. Questo prevede la realizzazione della connettività internet in tutte le aule scolastiche e la gestione federata delle identità degli accessi. Con propria comunicazione del 25/01/2016, il Comune di Milano ha informato le scuole aderenti all'accordo che, a seguito di un quesito posto alla dr.ssa Leuzzi del M.I.U.R., responsabile della gestione del P.O.N., sarà il Comune di Milano stesso a gestire le procedure di affidamento relative al bando P.O.N. in questione. Nei prossimi giorni perverranno ulteriori e specifiche informazioni ed eventualmente verrà organizzato un incontro operativo.

Il C.d.I. deve ratificare l'adesione al progetto di rete.

Si procede quindi alla votazione: la ratifica dell'adesione della scuola al progetto "Scuola Mi.It" per la realizzazione delle infrastrutture di rete LAN/WAN nelle scuole di Milano viene approvata all'unanimità (**Delibera 87**).

**Punto n. 9b: Delibera sulla festa di fine anno**

La Dirigente fa presente che, considerato il calendario scolastico, le feste di fine anno non potranno essere organizzate sabato 3 giugno, giornata inserita all'interno del ponte della festa della Repubblica. In data 24 novembre 2015 il Collegio Docenti aveva già deliberato per il giorno 28 maggio 2016, sia per le scuole primarie che per la secondaria, in quanto il 21 maggio sarebbe troppo presto. Tuttavia la questione era rimasta in sospeso per l'eventuale concomitanza con le elezioni amministrative, ma a tuttoggi pare che queste siano previste il 12 e 26 giugno.

Si procede quindi alla votazione: la data della festa della scuola viene approvato all'unanimità: sarà sabato 28 maggio 2016, sia per le scuole primarie che per la secondaria, con la possibilità di anticiparla a sabato 21 maggio 2016 nel caso le elezioni amministrative venissero anticipate al 28 (**Delibera 88**).

**Punto n. 9c: Rimborso ai docenti dei biglietti ATM utilizzati per le uscite didattiche**

La Dirigente scolastica illustra la problematica e dopo ampia discussione si perviene all'accordo che nel 2° quadrimestre dell'a.s. 2015/2016 agli insegnanti sprovvisti di abbonamento verranno rimborsati i biglietti ATM utilizzati per accompagnare le classi alle uscite didattiche, fino a un massimo di due uscite.

Si procede quindi alla votazione: il rimborso dei biglietti ATM viene approvato all'unanimità con le seguenti modalità: nel 2° quadrimestre dell'a.s. 2015/2016 agli insegnanti sprovvisti di abbonamento verranno rimborsati i biglietti ATM utilizzati per accompagnare le classi alle uscite didattiche, fino a un massimo di due uscite (**Delibera 89**).

**Punto n. 10: Comunicazioni della Dirigente Scolastica**

La Dirigente fa presente che si è dato corso all'ordinativo di software per il passaggio alla segreteria digitale e al registro elettronico. Per lo scrutinio elettronico, che ha preso l'avvio in questi giorni, si è optato per il prodotto Infoschool-Spaggiari; si è pertanto ritenuto opportuno utilizzare i prodotti Infoschool, abbandonando gli Axios, anche per i gestionali di alunni e personale.

Non essendoci varie ed eventuali né altri punti da discutere, la seduta si conclude alla ore 20.15.

Milano, 2 febbraio 2016

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**  
**Gabriele Galasso**

**IL PRESIDENTE DEL C.D.I.**  
**Anna Bognesi**